



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW
DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS DO SISTEMA CEFET/RJ - CONPUS
CAMPUS ANGRA DOS REIS

**ATA DA QUARTA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO
CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS, REALIZADA EM VINTE
E SETE DE OUTUBRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.**

Aos vinte e sete dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, às 13 horas e 10 minutos, no Auditório do campus angra dos reis, reuniram-se sob a presidência da Prof. Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: Alexandre Luiz Pereira, Ângelo Marcio da Silva, Carla Cristina Almeida Loures, Elisabeth Couto Parkutz Costa Nelson, Gláucia Domingues, Jesús Alfonso Puente Ângulo, Luis Fernando dos Santos, Luiz Alberto dos Santos, Ezequiel da Silva Oliveira, Rafael Oliveira Santos, Rodrigo Veloso Parkutz e Rosiele Farias de Almeida da Silva. 1. **EXPEDIENTE INICIAL.** Everton inicia a sessão dando boas-vindas e posse aos novos conselheiros, Rosiele e Jesus. Everton ressalta a importância de ambos para o conselho, notadamente a representação discente, e lamenta por não ter preenchido a vaga de discente dos cursos de graduação. Ângelo questiona sobre a possibilidade de preencher esta vaga por aclamação, para que não fique a representação vaga por muito tempo. Ângelo questiona sobre a manutenção da comissão eleitoral para atender a esta demanda. Everton explica que os membros não estão presentes, sendo necessária a apreciação do tema em uma eventual sessão extraordinária. Everton explica da possibilidade de inclusão de um item de pauta, um ofício, sobre a questão da representação suplente, não previsto no regimento, sendo necessárias alterações para contemplar a figura da suplência, dentre outras situações não contempladas. Everton apresenta o ofício que chegou há pouco sobre o tema. Everton ressalta da lacuna sobre os suplentes, e traz ao plenário a possibilidade de incluir como item de pauta ou que seja feita por meio de uma sessão extraordinária. Ângelo questiona se tem a previsão no Regimento. Everton explica que não tem. Rodrigo explica que a matéria não deve ser apreciada, pois está fora da relação de itens de pauta enviados previamente, sem possibilidade de apreciação do documento pelos conselheiros. Rodrigo pergunta sobre a questão de suplência, se há possibilidade de mais de um suplente, citando seu caso relativo à conselheira Elisabeth, sua suplente, mas titular como membro nato da GERAD. Everton explica que não teve tempo hábil para analisar os documentos e se no ofício recebido já contém a proposta. Carla explica que passa por situação semelhante ao do conselheiro Rodrigo, em relação a conselheira Gláucia. Everton explica que a matéria ficará para uma próxima sessão. 1.1 **APROVAÇÃO DA ATA DA 3ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2022. VOTAÇÃO: APROVAÇÃO POR UNANIMIDADE.** 1.2 **APROVAÇÃO DAS ATAS DA 4ª, 5ª, 6ª e 7ª SESSÕES EXTRAORDINÁRIAS DE 2022. VOTAÇÃO: APROVAÇÃO POR UNANIMIDADE.** Everton levanta questão ao

conselho sobre a necessidade de impressão de atas e pautas, conforme regimento, ou sobre a manutenção do material em ambiente digital. Não houve objeções, decidindo por se manter o modelo digital de distribuição do material. Everton explica da publicação dos materiais no site. Rafael questiona sobre a possibilidade de alteração do regimento neste sentido. Everton sinaliza que é necessário. Everton reforça que encontram-se abertas as inscrições para o processo seletivo do curso técnico, solicitando aos presentes que auxiliem na divulgação. Everton explica que vem buscando junto ao DPROV a elaboração de folders de divulgação para eventos. Expõe no projetor o material. Everton explica que a GERAC está trabalhando na produção de material de divulgação de cada curso, para ampliar a divulgação na região. Explica que paralelamente vem fazendo aproximação com diretores de unidades de ensino locais, para integração com estudantes da comunidade regional. Everton explica que foi feita solicitação à DIREG, DIREN e CCONC de solicitação de edital para vagas remanescentes, e que já foi feito levantamento para solicitação a estas diretorias. Explica da queda na procura durante o período pandêmico. Que consta no PDI este edital de vagas remanescentes. Que o preenchimento de vagas remanescentes e ociosas seja feito pelo sistema de sorteio. Explica de outras IFES que estão usando editais específicos de vagas remanescentes para os preenchimentos. Que já houve reunião e está em avaliação para que esteja pronto e próximo ao edital do SISU. Ressalta a preocupação com esta questão e o trabalho da comissão de permanência e êxito. Angelica questiona do funcionamento. Everton explica que será após o SiSU e é o momento de rever esta questão e implantar este edital. Glauca solicita a abertura do site do Cefet/RJ, sobre o PGD, e informa que em reunião com Celia, da DIGES, foi informada de que o TCU solicitou que os servidores da instituição respondam a pesquisa sobre percepção sobre integridade pública até o dia 07/11. Informa que a GERAC irá reforçar a divulgação com a comunicação do campus.

2. ORDEM DO DIA. 2.1. APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ESPECIAL DE REVISÃO DO PPC DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA. Everton convida o docente Henrique para apresentar sobre o item. Henrique explica que o combinado era aprovar o PPC hoje, mas que no começo do mês saiu uma resolução do CEPE homologando uma resolução do CONEN, alterando o item sobre avaliação acadêmica do curso técnico, que engloba o PPC local. Henrique explica que é necessário trabalhar considerando essa resolução e solicita alteração do prazo até a 6ª Sessão Ordinária para que o PPC seja finalizado com atualização desta nova resolução. Explica que deverá ser feito com alteração do prazo, novo ato e o desligamento de dois membros: Eduardo Adame, já formado, e a docente Priscila, por desligamento a pedido. Henrique explica que a resolução não fala só das avaliações, o que implica em atualização mais detalhada do PPC. Explica que será necessário analisar a resolução para que seja feita a adequação correta e revisão do PPC. Henrique expõe virtualmente o documento do PPC. Explica da alteração no documento de duas disciplinas. Henrique expõe sobre o documento em relação a parte de estágio, sobre o termo utilizado. Henrique explica sobre as modalidades de ofertas de estágio. Explica que acredita que o objetivo final da comissão foi atingido. Explica sobre possível alteração sobre avaliação paralela. Explica da necessidade de revisar novamente, em consonância com as novas atualizações em relação à resolução. Everton agradece a Henrique pelo trabalho. Everton abre para o pleno sobre a prorrogação

para a 6ª Sessão Ordinária, do dia 15/12, e nova composição, retirando os nomes de Priscila e Eduardo Adame. Rosiele se prontifica a participar da comissão. **ABERTURA DE VOTAÇÃO PARA ALTERAÇÃO DA COMPOSIÇÃO E ALTERAÇÃO DO PRAZO DE FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO ESPECIAL DE REVISÃO DO PPC DO CURSO TÉCNICO EM MECANICA, PARA O DIA 15 DE DEZEMBRO DE 2022. APROVAÇÃO POR UNANIMIDADE. 2.2. APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ELEITORAL DO CONPUS-AR.** Luís Fernando contextualiza e agradece o apoio, notadamente da SAPED, na condução do processo eleitoral. Luís Fernando explica de duas representações que não receberam candidaturas, discente de cursos de graduação e de extensão. Luís Fernando apresenta sobre as candidaturas com membros eleitos, Rosiele e Jesus, da representação discente de curso técnico e docente, respectivamente. Everton agradece o trabalho da comissão. Everton estende o convite para que a comissão continue o trabalho para a recomposição das cadeiras faltantes. Everton explica que será finalizado este trabalho, de acordo com o prazo do ato. Que serão necessários um novo pleito e uma nova comissão a ser iniciada em próxima sessão ordinária. **2.3. REGULAMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE SEGUNDA CHAMADA DE AVALIAÇÃO REGULAR.** Gláucia explica que o documento já estava previsto para apresentação. Solicita que o documento seja exposto. Explica que o documento foi provocado pelo aumento significativo nas solicitações de segunda chamada, relativo a questões pandêmicas. Que foram recebidas muitas solicitações, sendo avaliado caso a caso, notando que não havia um regulamento que pudesse orientar uma tomada de decisão, notadamente em relação aos cursos de graduação. Que o curso técnico possuía resolução sobre o tema, de 2016. Explica que no manual de aluno de graduação está prevista a possibilidade de segunda chamada, mas não as situações específicas para o atendimento da questão. Explica da importância da aprovação da resolução do CONEN e a de número 14 do CEPE, sobre as situações contempladas para solicitar segunda chamada. Explica que o documento trata de quem irá receber a solicitação, se coordenador de curso, no caso. Explica que foi feita reunião sobre o tema, em agosto, com vistas à produção de um documento, mas que o documento do CONEN veio em momento oportuno, não fazendo sentido ter dois regulamentos sobre o mesmo tema. Explica da vontade de retomar o diálogo com setor pedagógico e coordenações sobre o tema. Explica do ajuste sobre a questão de solicitação e sobre a necessidade de se ajustar o documento em conjunto com SAPED e Coordenações, para após enviar para instancias superiores. Explica da finalidade de padronizar o procedimento. Se coloca à disposição. Everton explica que a GERAC, em conjunto com SAPED e Coordenações, buscará trabalhar o documento e trazer em uma próxima sessão. Abre espaço para contribuições do conselho. Luís Fernando questiona se, uma vez aprovado o documento, o uso será facultativo para os docentes ou obrigatório. Pergunta sobre o caso de situações não contempladas e sobre casos omissos, situações em que se deve preconizar o bom senso. Gláucia explica que a questão é mais do canal de solicitação da segunda chamada e que os discentes ficam sem direcionamento, sobre a quem se reportar. Que no documento há previsão de casos diversos, como greve em transporte, questões de segurança. Explica que foi informado que é desejável que os docentes não tenham acesso a alguns tipos de documentos sensíveis dos discentes, como atestados médicos, entre outros. Rafael contribui citando o

documento sobre segunda chamada. Gláucia ressalta a questão de importância do procedimento para solicitar a segunda chamada. Rafael explica da questão regulamentar de cinco dias para solicitação de segunda chamada, sobre a necessidade de se ajustar ao prazo e redimensionamento dos dias de conteúdo para contemplar a possível segunda chamada. Gláucia ressalta sobre a previsão de segunda chamada inclusive para o exame final. Cita o artigo 10 do documento. Ressalta que será necessária reunião pedagógica para esmiuçar a resolução. Abre novamente espaço para contribuições. Everton ressalta que a matéria retornará para uma próxima sessão ordinária. **3. EXPEDIENTE FINAL** Everton informa sobre o programa de gestão e desempenho, que a GERAD e GERAC se reuniram com os servidores para tratar do tema. Que os setores estão se organizando. Que o PGD vem sendo trabalhado há alguns meses, sendo providenciada sua implementação. Sobre o questionamento dos docentes de serem inseridos no PGD, informa que não procede, que no primeiro momento é apenas para os TAEs. Que já existe sistema eletrônico de atividades para os docentes. Explica do retorno do ponto eletrônico via SUAP para os servidores TAEs. Elisabeth explica que terão várias etapas, que primeiro haverá o estudo técnico, depois adesão individual. Explica que em caso de não adesão, há necessidade do ponto de horário de almoço. Ângelo questiona sobre a resolução de ponto eletrônico do CODIR, se ainda vale. Ângelo ressalta sobre a possibilidade de legislações conflitantes. Everton explica que a implementação do PGD é ato discricionário da gestão da instituição. Elisabeth explica dos trâmites de aprovação. Everton ressalta do ajuste e do tempo necessário para adaptação, bem como da temporalidade do edital e da adesão. Ângelo explica da vigência de resolução do ponto eletrônico antigo. Explica da resolução de 30 horas. Questiona sobre as duas situações. Que o CONPUS deve pedir esclarecimentos sobre as duas resoluções. Everton explica que, sobre as 30 horas, a informação que se tem sobre foi que foi optado pelo PGD e que em seguida serão analisados os casos aplicáveis para flexibilização de carga horária. Gláucia explica que foi feita reunião esclarecedora sobre o tema. Ângelo ressalta que não é contra o PGD, que ainda não pode ser avaliado, e que sua colocação foi sobre as resoluções em vigência sobre o tema. Rafael questiona sobre a questão dos diários de frequência, que apresenta muita lentidão e prejudica a atividade. Everton explica que é uma questão geral, um problema no portal. Explica que poderá ser questionado o DTINF, para uma melhoria neste sentido. Rafael ressalta sobre a questão de lançamento, que precisam ser melhoradas as condições de acesso e velocidade. Everton explica que há previsão de novos equipamentos, para melhorar adicionalmente a situação. Luís Fernando explica que enfrenta o mesmo problema. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 14:47h. Foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Guilherme de Souza Monteiro, SIAPE 2325422, e pelo presidente do Conselho, Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

Guilherme de Souza Monteiro
SIAPE 2325422

Everton Pedroza dos Santos
Presidente do Conselho Angra dos Reis
SIAPE 2191953